

Toute demande doit être transmise d'un mois minimum avant la date prévue de la manifestation
 (Tout formulaire arrivé hors délai ne sera pas traité, tout dossier incomplet sera retourné à l'organisateur)

Formulaire à retourner à animations.proprete-urbaine@reims.fr Tél : 03 26 77 71 11

1. INTITULÉ DE LA MANIFESTATION ET INFORMATIONS GÉNÉRALES

Nom de la manifestation* :

Date(s)* :

Horaires (durée de la manifestation)* :

Date(s) et horaire(s) de début de montage des installations* :

Date(s) et horaire(s) de fin de démontage des installations* :

Nature/descriptif de la manifestation* :

Organisateur - Nom et coordonnées du référent sur site le jour de l'événement (tel portable et email)* :

.....

Site envisagé⁽¹⁾* :

(1) La Ville pourra proposer un autre site selon le planning d'occupation du domaine public et la nature de la manifestation

Nombre de personnes attendues* : en simultané (instant « T ») :

en cumulé :

Site fermé (barriérage, autre)* : oui non

Dispositif de sécurité mis en place par l'organisateur* :

.....

Réservé à l'administration

Date de réception de la demande : Avis formulé en date du :

Validé, Information retenue

A valider, après démarches complémentaires

Non validé – Motif :

Préconisations Police Municipale :